



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง โทร. ๐-๓๗๔๔-๑๘๘๒

ที่ สก ๗๖๐๐๑/

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงาน ตามโครงการประชาสัมพันธ์เสียงไร้สายอบต.หนองม่วง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สายอบต.หนองม่วง ตามประกาศ กสทช. เรื่องหลักเกณฑ์ การปรับปรุงการใช้ความถี่ย่าน ๓๘๐-๕๑๐ MHz กำหนดให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตใช้ความถี่ในย่านนี้ ปรับเปลี่ยนการใช้งานความถี่ตามประกาศ กสทช. ภายในสิ้นปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับอนุญาตใช้งานความถี่ ย่าน ๔๒๐.๒๐๐MHz สำหรับเชื่อมโยงการกระจายเสียงตามสาย (หอกระจายข่าวเสียงไร้สาย) ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยได้ปรับคลื่นความถี่ ๔๓๐.๒๒๕ MHz ความกว้างแถบความถี่ไม่เกิน ๑๑ kHz ระยะห่างของความถี่ที่อยู่ติดกันเท่ากับ ๑๒.๕ kHz เรียบร้อย ถูกต้องเป็นไปตามหนังสือสั่งการแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้แต่งตั้งคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สายอบต.หนองม่วง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ที่ ๕๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์เสียงไร้สายและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) การปรับสภาพที่อยู่อาศัยผู้สูงอายุและคนพิการ เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ คนพิการ
- ๒) เงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ
- ๓) เยี่ยมบ้านคนพิการและต่อบัตรคนพิการ
- ๔) เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุและเปลี่ยนสมุดบัญชีฯ
- ๕) เยี่ยมบ้านเด็กฯ และทำเรื่องขอรับเงินอุดหนุนส่งตัวรักษาต่อเนื่องฯ
- ๖) การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๗) ประชาสัมพันธ์โครงการต่าง ๆ และประชาสัมพันธ์การเตือนภัยพิบัติต่าง ๆ
- ๘) ประชาสัมพันธ์งานเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชลพรรษ คำน้อย)

นักพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ)

(นายทิวา นาดี)

หัวหน้าสำนักปลัด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ที่ ๕๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สาย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สาย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และผลการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และถูกต้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานประชาสัมพันธ์
รับผิดชอบ กำกับดูแลข่าวสารต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|------------------------|---------------------------|------------------|
| ๑. นายทิวา นาคี | หัวหน้าสำนักปลัด | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางอรัญญา โพธิ์ไทร | นักวิชาการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวลำดวน วรคำ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๔. นายชลลพพรชัย คำน้อย | นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ประจำปี ผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ผลงานและ
ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน ประสานงานกับทุกส่วน
หรือทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำและดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย และรายงานผล
การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ประจำปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายต้อง พงษ์พรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง



โครงการประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคของข้อมูลข่าวสารไร้พรมแดน ทำให้การสื่อสารเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว การสื่อสารระหว่างบุคคล องค์กร และประชาชนในพื้นที่ ล้วนส่งผลต่อการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์เสียงตามสายมีความสำคัญต่อโครงการ/กิจกรรม รวมถึงข่าวสารของทางราชการต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่สื่อสารไปถึงประชาชน เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างทั่วถึง เสียงที่มีประสิทธิภาพต่อการได้ยินจึงมีผลต่อผู้รับข่าวสารต่างๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตระหนักถึงความสำคัญการสื่อสารข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานราชการ เพื่อให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วอย่างทั่วถึง จึงได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๑. เพื่อการถ่ายทอดหรือบอกข่าวสารให้แก่ประชาชนได้รับทราบ
๒. เพื่อประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง
๓. เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจของสาธารณชนต่อกิจการ โดยการเผยแพร่และชี้แจงผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้สาธารณชนได้รู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย วัตถุประสงค์ การดำเนินงาน และกิจกรรมต่างๆ ขององค์การ

๓. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมชี้แจง วางแนวทางการจัดโครงการ / กิจกรรม
๒. เสนอขออนุมัติโครงการฯ
๓. ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามโครงการฯ
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๕. ดำเนินงานตามโครงการ
๖. ประเมินผลโครงการ / สรุป / รายงาน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ / สถานที่ดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗

- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

ภาพการประชุมคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว





โครงการประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
ประจำปีงบประมาณ 2567
เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกันยายน 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

รายงานการประชุมพนักงาน/ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายภูมิสิทธิ์ นนทตา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นายภูมิสิทธิ์ นนทตา
๒	นางดวงทิวา นิตุธร	ผู้อำนวยการกองคลัง	นางดวงทิวา นิตุธร
๓	นายทิวา นาดี	หัวหน้าสำนักปลัด	นายทิวา นาดี
๔	นายรินญา เหล่าหายนอก	ผู้อำนวยการกองช่าง	นายรินญา เหล่าหายนอก
๕	นางอรทัย โพธิ์ไทร	นักวิชาการศึกษา	นางอรทัย โพธิ์ไทร
๖	นางญาณี ปัญญาลือ	นักวิชาการเงินและบัญชี	นางญาณี ปัญญาลือ
๗	นางสาวเพ็ญพิชชา การาช	นักทรัพยากรบุคคล	นางสาวเพ็ญพิชชา การาช
๘	นายอภิรุณ สีเยี่ยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นายอภิรุณ สีเยี่ยม
๙	นายพูลศักดิ์ บุญรักษ์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นายพูลศักดิ์ บุญรักษ์
๑๐	นายสมพร ถาวรสาลี	นิติกร	นายสมพร ถาวรสาลี
๑๑	นายปฐมพงษ์ จันท์อ้วน	นายช่างโยธา	นายปฐมพงษ์ จันท์อ้วน
๑๒	นายชลลพรรษ คำน้อย	นักพัฒนาชุมชน	นายชลลพรรษ คำน้อย
๑๓	นางสาวมะลิวัลย์ แก่นจันทร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางสาวมะลิวัลย์ แก่นจันทร์
๑๔	นางสาวลำดวน วรคำ	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวลำดวน วรคำ
๑๕	นางสาวนิสา สุวรรณชาติ	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวนิสา สุวรรณชาติ
๑๖	นายสายชล แสนนอก	ผช.นายช่างโยธา	นายสายชล แสนนอก
๑๗	นายนิวัฒน์ กันเกตุทิม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	นายนิวัฒน์ กันเกตุทิม
๑๘	นางสาววราภรณ์ กรสี	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	นางสาววราภรณ์ กรสี
๑๙	นายอรรถพล ตระวงสา	คนงาน	นายอรรถพล ตระวงสา
๒๐	นายประวัติ ประเสริฐศรี	จ้างเหมาบริการ	นายประวัติ ประเสริฐศรี
๒๑	นายทองสุข หนันดูล	จ้างเหมาบริการ	นายทองสุข หนันดูล
๒๒	นางอริญญา เหล่าหายนอก	ครู คศ.๒	นางอริญญา เหล่าหายนอก
๒๓	นางวัฒนาพร คำน้อย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	นางวัฒนาพร คำน้อย
๒๔	นางสาวกนกวรรณ ถาวรบุญ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	นางสาวกนกวรรณ ถาวรบุญ
๒๕	นางสาวนันทิดา กรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางสาวนันทิดา กรดี
๒๖	นายพชรพล แซ่โล้ว	ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นายพชรพล แซ่โล้ว

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เปิดประชุม

๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

- นายภูมิสิทธิ์ นนทตา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง สวัสดิ์ ปีใหม่ และ ทักทายผู้เข้าร่วมประชุม ช่วงนี้เพิ่งเริ่มปีใหม่ ๒๕๖๗ ขอให้ทุกคนรักษาสุขภาพให้ดี เริ่มต้นปีในการทำงานที่ดี ครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติ

ประธานฯ

กล่าวว่า วันนี้มีเรื่องแจ้งเกี่ยวกับการทำงาน ดังนี้

๓.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๗ ครับ ส่วนการศึกษามีกิจกรรมอะไรบ้างครับ ชี้แจงให้ที่ประชุมฟังด้วยครับ

นักวิชาการศึกษา

นางอรัญญา โพธิ์ไทร มีกิจกรรมดังนี้ค่ะ

๓.๑.๑ กิจกรรมบนเวที มีการแสดงบนเวทีของนักเรียน แต่ละโรงเรียนค่ะ

๓.๑.๒ แจกของรางวัลนักเรียน โดยจับรางวัลผู้โชคดี

๓.๑.๓ เล่นเกมส์กินวิบาก แก้อัปเดต

๓.๑.๔ ด้านล่าง จะมี บ้านลมให้เด็กเล่น เกมส์ชิงรางวัลจากซุ้มต่างๆ วาด

ภาพ ระบายสี ตอบคำถาม รดถังของทหาร

ซึ่งตอนนี้ก็ได้มอบหมายให้แต่ละส่วนดำเนินการแต่ละกิจกรรมค่ะ

ส่วนเรื่อง สถานที่ เวที ประสานทหาร หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ประสานงานค่ะ

ประธาน

นายภูมิสิทธิ์ นนทตา ปลัดอบต.หนองม่วง กล่าวว่า ให้ทุกท่านรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายให้เต็มที่ครับ

๓.๒ เรื่อง การทำรั้ววัดที่ดินสาธารณะเขตบ้าน นายลือศักดิ์ ถาวรชน สมาชิกสภา จังหวัด สำนักงานที่ดินแจ้งมาแล้วเรื่องค่าใช้จ่ายการทำรั้ว ให้ อบต.ชำระครับ

๓.๒ เรื่อง ร้องทุกข์ การบุกรุกที่ดินสาธารณะหมู่ ๗ บ้านทดสามัคคี นิติกรเข้าตรวจสอบพร้อมกับอำเภอเรียบร้อยแล้วครับ สรุปไม่มีการบุกรุกที่ดินสาธารณะ

๓.๓ เป็นเรื่องเงินเหลือจ่ายใช้ได้กับเรื่อง ดับไฟ ดับเพลิง ให้นักป้องกันฯ ดูรายละเอียดด้วยครับ เหลือล้านกว่าบาทให้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ต่อองค์กรมากที่สุด

๓.๔ แจ้งการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ ตรวจสอบสภาพรถทุกคันให้พร้อมใช้งาน ทำความสะอาดรถยนต์เป็นประจำ และเก็บเข้าไปจอดในที่เก็บรถให้เรียบร้อย

/นักป้องกันฯ...

- นักป้องกันฯ นายพลศักดิ์ บุญรักษ์ -รับทราบครับ-
- ประธานฯ ๓.๔ ต่อไปเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ ของช่างควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง เป็นคนบริหารสัญญา งานล่าช้าไม่ทันตามกำหนดสัญญา ให้คณะกรรมการติดตาม ด้วยนะครับ
- ๓.๕ เรื่อง ตำแหน่งงานที่ว่างอยู่
๑. พัสตุ ตอนนี้กำลังให้เจ้าหน้าที่สรรหาครับ
 ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๓ ตำแหน่งให้ประชาสัมพันธ์ด้วยครับ
- ๓.๖ รั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองม่วง ให้ปรับปรุงใหม่ะครับ
- ประธานฯ กล่าวว่า ในสำนักงานมีอะไรต้องปรับปรุงบ้างครับ
- หัวหน้าสำนักปลัด นายทิวา นาดี กล่าวว่า ต้องปรับปรุงห้องประชุมสภาครับ เพราะมีบางส่วนชำรุด
- ประธานฯ - เปลี่ยนประตูรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกสามัคคี
- ต่อไปมีเรื่อง การจัดการขยะในตำบลหนองม่วงครับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะจัดซื้อ รถขนขยะ รถกระเช้า ต้องขนขยะไปทิ้งที่วัดนาคนคร ต้นละ ๕๕๐.- บาท
- ๓.๗ การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการประชาสัมพันธ์เสียไว้
- ประธานฯ - การประชาสัมพันธ์ระบบเสียไว้สาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และถูกต้อง ขอแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ดำเนินงานดังนี้

๑. นายทิวา นาดี	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะทำงาน
๒. นางอรทัย โพธิ์ไทร	นักวิชาการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๓. นางสาวลำดวน วรคำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔. นายชลลพพรข คำน้อย	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

ด้านประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและ ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๒. ประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและ ภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและ เสร็จทันเวลาที่กำหนดไว้
๓. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านบริการ

๑. ให้บริการข้อมูลการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น

/ ๒. แนะนำให้คำปรึกษา ...

๒. แนะนำให้คำปรึกษาด้านข้อมูลข่าวสารขององค์กรเพื่อให้ตรงตามความต้องการ ของ
ผู้ให้บริการ

หน้าที่อื่นๆ

๑. งานเผยแพร่ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. งานเผยแพร่สนับสนุนผลงาน นโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอ จังหวัดและ
รัฐบาล
๓. งานเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมของชาติและท้องถิ่น
๔. งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผนด้านประชาสัมพันธ์ โดยรวบรวมข้อคิดเห็นของ
ประชาชนหรือปัญหาข้อขัดข้องต่างๆ
๕. อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ
๖. งานถ่ายภาพกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๗. ดำเนินการปิดประกาศ

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ประจำปี ผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ผลงานและ
ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน ประสานงานกับ
ทุกส่วนหรือทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำและดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์เสียงไร้สาย แจ้งงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงให้พี่น้องประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารจากทางราชการ และ
รายงานผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ประจำปี

ประธานฯ ทุกท่านในที่ประชุมมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ปลัด อบต. นายภูมิสิทธิ์ นนทดา กล่าวว่า เริ่มต้นทำงานในปีใหม่ ๒๕๖๖ ขอให้ทุกคนตั้งใจ
ทำงานครับ

๔.๑ การรักษาระเบียบวินัยการทำงาน ขอให้ทุกคนยึดมั่นในวินัยการทำงาน มี
คุณธรรม จริยธรรมในการทำงานด้วยนะครับ เป็นคนทำงานเพื่อประชาชน ต้อง
คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

๔.๒ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๔.๓ ขยัน มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานตามระเบียบ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น

(ลงชื่อ) ลำดวน วรคำ ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวลำดวน วรคำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ภูมิสิทธิ์ นนทดา ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายภูมิสิทธิ์ นนทดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง